

अंक पत्र (द्वितीय प्रतिलिपि) बनवाने हेतु अभिलेख, जो प्रस्तुत करने आवश्यक हैं :-

1. अभ्यर्थी का प्रार्थना पत्र।
2. धनराशि जमा रूपया 50.00 (रूपया पचास) मात्र का चालान निम्न लेखाशीर्षक में मूलरूप में संलग्न हो।

लेखाशीर्षक -

0202-शिक्षा, खेल, कला और संस्कृति

01-सामान्य शिक्षा

102-माध्यमिक शिक्षा

02-बोर्ड परीक्षा का शुल्क।


प्रकाश सिंह बोरा
प्रशासनिक अधिकारी


प्रकाश सिंह बोरा
प्रशासनिक अधिकारी

Seen
with
सं. हा. नं.

प्रमाण पत्र (द्वितीय प्रतिलिपि) बनवाने हेतु अभिलेख, जो प्रस्तुत करने आवश्यक हैं :-

1. निर्धारित आवेदन पत्र प्रधानाचार्य द्वारा अग्रसारित हो।
2. धनराशि जमा रूपया 100.00 (रूपया एक सौ) मात्र का चालान निम्न लेखाशीर्षक में मूलरूप में संलग्न हो।

लेखाशीर्षक -

0202-शिक्षा, खेल, कला और संस्कृति

01-सामान्य शिक्षा

102-माध्यमिक शिक्षा


02-बोर्ड परीक्षा का शुल्क।

3. शपथ पत्र रूपया 10.00 (रूपया दस) मात्र के निर्धारित प्रारूप में स्टाम्प पेपर पर। (अभ्यर्थी की आयु 20 वर्ष से कम होने पर उनके पिता/अभिभावक की ओर से बनवाया जायेगा।) (प्रारूप संलग्न है)
4. प्रमाण पत्र खो जाने सम्बन्धी विज्ञप्ति, समाचार पत्र में मूलरूप में पूरे पृष्ठ सहित संलग्न हो।

(समाचार पत्र की कटिंग/साप्ताहिक समाचार पत्र/स्थानीय समाचार पत्र/सांध्य समाचार पत्र में प्रकाशित सूचना मान्य नहीं होगी। प्रमाण-पत्र खोने की सूचना किसी वृहद् रूपसे प्रसारित दैनिक समाचार-पत्र के प्रातः संस्करण में विज्ञापित कराकर उसकी एक पूरी प्रति संलग्न करें।


वरदान सिंह बोरा
प्रशासनिक अधिकारी


वसुदेव कनका
प्रशासनिक अधिकारी


20.11.2019

माइग्रेशन या प्रवजन प्रमाण पत्र बनवाने हेतु अभिलेख,
जो प्रस्तुत करने आवश्यक हैं :-

1. अभ्यर्थी का प्रार्थना पत्र।
2. धनराशि जमा रूपया 50.00 (रूपया पचास) मात्र का चालान निम्न
लेखाशीर्षक में मूलरूप में संलग्न हो।

लेखाशीर्षक -


0202-शिक्षा, खेल, कला और संस्कृति

01-सामान्य शिक्षा

102-माध्यमिक शिक्षा

02-बोर्ड परीक्षा का शुल्क।


सुखान सिंह बोर्ड
प्रशासनिक अधिकारी


सुखान सिंह कर्मचारी
सहायक अधिकारी

Seen
and
कॉ. डायरेक्टर

अंकपत्र व प्रमाण पत्र में संशोधन हेतु अभिलेख, जो प्रस्तुत करने आवश्यक हैं :-

1. छात्र/छात्रा का नाम, माता/पिता का नाम में त्रुटि होने पर

- कक्षा 10 की टी0सी0 (खण्ड शिक्षा अधिकारी या मुख्य शिक्षा अधिकारी से प्रतिहस्ताक्षरित) संलग्न हो।
- शुद्धि पत्र परिशिष्ट-ख (सम्बन्धित विद्यालय के परीक्षा विभाग द्वारा बनाया जायेगा) संलग्न हो।
- 02 वर्ष के बाद प्रकरण संशोधन हेतु प्रस्तुत किये जाने का औचित्य (सम्बन्धित विद्यालय के प्रधानाचार्य द्वारा)।
- इण्टर के अंकपत्र व प्रमाण पत्र में संशोधन हेतु हाईस्कूल उत्तीर्ण अंक पत्र या प्रमाण पत्र की छाया प्रति।
- संशोधित होने वाले अंकपत्र/प्रमाण पत्र अनिवार्य रूप से मूल रूप में संलग्न करें। छायाप्रति में संशोधन नहीं किया जायेगा।
- निर्गत प्रमाण पत्र में नाम परिवर्तन होने पर धनराशि जमा रूपया 100.00 (रूपया एक सौ) मात्र का चालान निम्न लेखाशीर्षक में मूलरूप में संलग्न हो।

लेखाशीर्षक -

0202-शिक्षा, खेल, कला और संस्कृति

01-सामान्य शिक्षा


102-माध्यमिक शिक्षा

02-बोर्ड परीक्षा का शुल्क।

Seen

upt
श्री. शास्त्री


दरबान सिंह चौधरी



दरबान सिंह चौधरी
अध्यक्ष

जन्म तिथि संशोधन हेतु अभिलेख, जो प्रस्तुत करने
आवश्यक हैं :-

- कक्षा 10 की टी0सी0 (मुख्य शिक्षा अधिकारी से प्रतिहस्ताक्षरित) संलग्न हो।
- मुख्य शिक्षा अधिकारी का संस्तुति पत्र (प्रारूप के अनुसार) संलग्न हो।

Seen

सं. सी.के.ए.


प्रशान्त सिंह
प्रशासनिक अधिकारी


प्रशान्त सिंह
प्रशासनिक अधिकारी

सन्निरीक्षा कराने हेतु आवश्यक शुल्क व पत्रजात जो प्रस्तुत करने आवश्यक हैं :-

1. निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र जो प्रधानाचार्य द्वारा अग्रसारित हो।
2. धनराशि जमा रूपया 100.00 (रूपया एक सौ) मात्र का चालान, प्रति विषय की दर से निम्न लेखाशीर्षक में मूलरूप में संलग्न हो।


लेखाशीर्षक -

0202-शिक्षा, खेल, कला और संस्कृति


01-सामान्य शिक्षा

102-माध्यमिक शिक्षा

02-बोर्ड परीक्षा का शुल्क।


प्रधान सिंह
प्रशासनिक अधिकारी


चन्द सिंह
प्रशासनिक अधिकारी

Seen

सं. सा. वि. -